

# **REGULAMIN KONKURSU**

**o dofinansowanie ze środków**

**Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014**

**przedsięwzięć w ramach Programu Operacyjnego PL04**

**„Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii”**



Warszawa 2014 r.

## Rozdział I Postanowienia ogólne

### § 1

1. Regulamin konkursu, zwany dalej „Regulaminem” stosuje się do wniosków złożonych w trybie konkursowym, w ramach Programu Operacyjnego PL04 „Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii” w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014, zwanego dalej „Programem PL04”
2. Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania określa Umowa w sprawie Programu PL04 „Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii” wraz z załącznikami podpisana dnia 28.01.2013 r. pomiędzy Komitetem Mechanizmów Finansowych a Ministerstwem Rozwoju Regionalnego (załącznik nr 2 do Regulaminu).
3. Za wdrożenie Programu PL04 odpowiedzialny jest Operator Programu, którym zgodnie z Memorandum of Understanding wdrażania MF EOG oraz Memorandum of Understanding Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2009-2014 jest Minister Środowiska z pomocą Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW).
4. Kryteria oceny projektów stanowią załącznik nr 3 do Regulaminu.
5. Kryteria oceny projektów zostały zaakceptowane przez Komitet ds. Wyboru Projektów w dniu 20 stycznia 2014 r. oraz przedłożone do Komitetu Mechanizmów Finansowych.

### § 2

1. Regulamin określa sposób rozpatrywania wniosków od momentu ich wpływu do NFOŚiGW, do momentu zawarcia umowy ws. projektu.
2. Wniosek w wersji papierowej oraz elektronicznej oraz inne pisma składane w toku konkursu, składa się w Kancelarii NFOŚiGW w godzinach od 8.00–15.00. Nadanie dokumentacji aplikacyjnej za pośrednictwem operatora pocztowego (analogicznie - przez kuriera) jest równoznaczne z jego wniesieniem. W takim przypadku decyduje data stempla pocztowego (lub dowodu nadania), jednak data wpłynięcia dokumentacji aplikacyjnej nie może być późniejsza niż 10 dni od dnia upływu oznaczonego końcowego terminu naboru. Termin oznaczony w dniach kończy się z upływem ostatniego dnia. Przy obliczaniu terminów podanych w dniach brane są pod uwagę dni robocze, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. W ramach projektu nie będą finansowane koszty poniesione przed podjęciem decyzji przez Komitet ds. Wyboru Projektów w sprawie zatwierdzenia listy rankingowej i przyznaniu decyzji o dofinansowaniu.
4. Koszty w ramach danego projektu mogą być uznane za kwalifikowane jeżeli są zgodne z Regulacjami ws. wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego oraz dokumentem „Wytyczne w sprawie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego PL04” (załącznik nr 4 do Regulaminu). Koszty niezgodne z ww. wytycznymi są kosztami niekwalifikowanymi.
5. O dofinansowanie ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego w ramach Programu PL04 mogą ubiegać się małe, średnie i duże przedsiębiorstwa z wyłączeniem przedsiębiorstw objętych wsparciem Europejskiego Funduszu Rybackiego zgodnie z rozporządzeniem Rady (WE) Nr 1198/2006 z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rybackiego oraz objętych wsparciem rozwoju obszarów wiejskich finansowanym z EFRROW do których ma zastosowanie rozporządzeniem Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów

wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW).

6. W ramach Programu PL04 będą realizowane projekty polegające na modernizacji lub wymianie istniejących źródeł ciepła wraz z modernizacją procesu spalania lub zastosowaniem innego nośnika energii (np. spalanie gazu, oleju lub biomasy poprzez eliminację spalania węgla).
7. Nie przewiduje się dofinansowania projektów polegających na budowie nowych źródeł ciepła lub budowie/modernizacji/wymianie źródeł zastępczych bądź awaryjnych, a także projektów polegających na zastosowaniu współspalania węgla z biomasą.
8. Priorytetowo będą traktowane projekty dotyczące modernizacji źródeł ciepła o najwyższym wskaźniku redukcji emisji dwutlenku węgla (CO<sub>2</sub>).
9. W ramach konkursu jeden wnioskodawca może złożyć więcej niż jeden wniosek aplikacyjny.
10. W ramach Programu PL04 mogą być składane projekty w partnerstwie z podmiotami z kraju Darczyńcy (Królestwo Norwegii).
11. Wnioski aplikacyjne uznaje się za złożone w partnerstwie wówczas, gdy wnioskodawca i partner podpisali list intencyjny lub zawarli umowę partnerską.
12. Zawiązanie partnerstwa nie jest warunkiem bezwzględnym uzyskania dofinansowania w ramach otwartego naboru wniosków.

### § 3

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się Regulacje w sprawie wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 oraz wytyczne Komitetu Mechanizmów Finansowych i Ministerstwa Rozwoju Regionalnego.

### § 4

Nabór wniosków odbywa się na podstawie ogłoszenia Operatora Programu o naborze, opublikowanego na stronach Operatora tj. [www.nfosigw.gov.pl](http://www.nfosigw.gov.pl) oraz [www.mos.gov.pl](http://www.mos.gov.pl). W ogłoszeniu wskazuje się terminy i ogólne warunki konkursu.

### § 5

Regulamin dostępny jest na stronach internetowych Operatora Programu tj. [www.mos.gov.pl](http://www.mos.gov.pl) i [www.nfosigw.gov.pl](http://www.nfosigw.gov.pl).

## Rozdział II

### Czas rozpatrywania wniosku

### § 6

1. Na rejestrację i rozpatrywanie wszystkich wniosków złożonych w naborze przewiduje się łącznie 9 tygodni, z uwzględnieniem czasu niezbędnego na przeprowadzenie procedury odwoławczej.
  - 1) rejestrowanie wniosku – 2 tygodnie,
  - 2) ocena wniosku wg kryteriów dostępu – 3 tygodnie,

- 3) uzupełnienie brakujących dokumentów, wymaganych na etapie oceny wg kryteriów dostępu - 3 dni robocze od dnia otrzymania wezwania przez wnioskodawcę,
- 4) selekcja wniosków – 3 tygodnie,
- 5) sporządzenie listy rankingowej – 3 dni robocze od dnia dokonania oceny wszystkich wniosków, złożonych w naborze konkursowym.

### Rozdział III

#### Składanie wniosków

##### § 7

1. Wnioski wraz z załącznikami należy składać na formularzach, właściwych dla Programu PL04, dostępnych na stronach internetowych Operatora Programu tj. [www.mos.gov.pl](http://www.mos.gov.pl) i [www.nfosigw.gov.pl](http://www.nfosigw.gov.pl). Lista wymaganych załączników jest określona w ogłoszeniu, o którym mowa w § 4.
2. Wnioski należy składać w terminie podanym w ogłoszeniu, o którym mowa w § 4.
3. Wniosek złożony poza ogłoszonym terminem naboru pozostawia się bez rozpoznania, o czym wnioskodawca jest informowany w formie pisemnej.

### Rozdział IV

#### Ocena wg kryteriów dostępu

##### § 8

1. Oceny wniosku według kryteriów dostępu dokonuje pracownik właściwej komórki NFOŚiGW, zgodnie z kryteriami dostępu, z zastrzeżeniem postanowienia, o którym mowa w § 7 ust. 3.
2. Ocena formalna wniosku jest dokonywana na podstawie kryteriów dostępu.
3. W ramach oceny wniosku według kryteriów dostępu dokonana będzie weryfikacja spełnienia bądź niespełnienia danego kryterium (tzw. ocena zero-jedynkowa).
4. Jeżeli chociaż jedno kryterium dostępu nie jest spełnione, a wniosek aplikacyjny jest możliwy do poprawy (zgodnie z zakresem wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków w Ramach NMF 2009-2014 dla Programu Operacyjnego PL04 „Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii” w pkt. 7, ppkt.2), wnioskodawca wzywany jest drogą elektroniczną i faksem (z potwierdzeniem nadania) do jego uzupełnienia lub do przedstawienia wyjaśnień. Wezwanie określa, które kryteria nie zostały spełnione oraz zawiera szczegółowe wskazanie zakresu niezgodności. Uzupełnienie lub wyjaśnienia będą przedstawione w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania wnioskodawcy do uzupełnień przez NFOŚiGW (w formie papierowej oraz elektronicznej tj. płyta CD-R lub pamięć USB). Dokumentację składa się w Kancelarii NFOŚiGW w godzinach od 8.00–15.00. Nadanie dokumentacji za pośrednictwem operatora pocztowego (analogicznie - przez kuriera) jest równoznaczne z jego wniesieniem. W takim przypadku decyduje data stempla pocztowego (lub dowodu nadania), jednak data wpłynięcia dokumentacji aplikacyjnej nie może być późniejsza niż 10 dni od dnia upływu oznaczonego końcowego terminu wskazanego w piśmie wzywającym do uzupełnień. Termin oznaczony w dniach kończy się z upływem ostatniego dnia. Przy obliczaniu terminów podanych w dniach

brane są pod uwagę dni robocze, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Uzupełnienie lub wyjaśnienia przekazane po tym terminie nie będą brane pod uwagę podczas oceny. Nie jest możliwe ponowne wezwanie wnioskodawcy do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia wyjaśnień.

5. Warunkiem pozytywnej oceny w oparciu o kryteria dostępu jest spełnienie przez wniosek wszystkich kryteriów dostępu. Jeżeli po uzupełnieniu/wyjaśnieniach wniosku aplikacyjnego w ramach procedury, o której mowa w ust. 4 chociażby jedno kryterium dostępu nie jest spełnione, projekt jest odrzucony.
6. W ciągu 7 dni od dnia zakończenia oceny według kryteriów dostępu, wnioskodawca jest informowany o przyjęciu wniosku aplikacyjnego do oceny według kryteriów selekcji albo o odrzuceniu wniosku wraz z podaniem uzasadnienia odrzucenia.
7. Jeżeli wniosek został odrzucony z powodu niespełnienia kryteriów formalnych, informacja o odrzuceniu wniosku zawiera ponadto pouczenie o prawie do wniesienia odwołania, terminie oraz sposobie jego wnoszenia zgodnie z Wytocznymi Ministerstwa Rozwoju Regionalnego ws. Procedury naboru projektów konkursowych w ramach MF EOG oraz NMF na lata 2009-2014.

## Rozdział V

### Selekcja wniosków

#### § 9

1. Ocena merytoryczno-techniczna wniosku jest dokonywana na podstawie kryteriów selekcji i szczegółowych. Stanowi ona podstawę do stworzenia listy rankingowej przedłożonych projektów w oparciu o przyznaną im punktację.
2. Ocena wniosku według kryteriów selekcji dokonywana jest przez właściwe merytorycznie komórki NFOŚiGW. Zgodnie z kryteriami selekcji najwyższą ilość punktów powinny otrzymać projekty, w wyniku realizacji których osiągnięty zostanie najwyższy poziom redukcji emisji CO<sub>2</sub> w najbardziej efektywny ekonomicznie sposób, co przyczyni się do realizacji celów, rezultatów i wyników Programu PL04.

#### § 10

1. Ocena według kryteriów selekcji jest oceną punktową, dokonywaną przez dwóch niezależnych od Operatora Programu oraz Komitetu ds. Wyboru Projektów i bezstronnych ekspertów z NFOŚiGW, którzy oddzielnie przyznają punkty dla danego projektu zgodnie z kryteriami selekcji.
2. W przypadku, gdy różnica pomiędzy wynikami ocen przyznanych przez dwóch ekspertów wynosi więcej niż 30% wyższego wyniku, Operator Programu zleca dodatkową ocenę trzeciemu ekspertowi.

#### § 11

1. Końcowy wynik oceny wniosku według kryteriów selekcji stanowi średnią arytmetyczną sumy punktów, przyznanych przez ekspertów, o których mowa w § 10 ust 1.
2. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust 2 za końcowy wynik uznaje się średnią liczbę punktów z dwóch najbardziej zbliżonych wyników.

3. Minimalna liczba punktów, uzyskana w wyniku końcowej oceny wniosku według kryteriów selekcji, która kwalifikuje wniosek do umieszczenia na liście rankingowej wynosi 55. Minimalna liczba punktów w kryteriach od 1.1 do 6.1 kwalifikująca wniosek do dalszego postępowania wynosi 1.
4. Wnioski, które nie spełniły warunków, o których mowa w ust. 3 podlegają odrzuceniu.
5. W ciągu 10 dni od dnia zakończenia oceny według kryteriów selekcji wnioskodawca zostaje pisemnie poinformowany o umieszczeniu wniosku na liście rankingowej lub o odrzuceniu wniosku. Informacja ponadto zawiera pouczenie o prawie do wniesienia odwołania, terminie oraz sposobie jego wnoszenia zgodnie z Wytycznymi Ministerstwa Rozwoju Regionalnego ws. Procedury naboru projektów konkursowych w ramach MF EOG oraz NMF na lata 2009-2014.

## Rozdział VI

### Karta oceny wniosku

#### § 12

1. Wynik oceny wniosku według kryteriów dostępu i kryteriów selekcji wprowadza się na karty oceny wniosku.
2. Poziom dofinansowania wskazany przez wnioskodawcę we wniosku aplikacyjnym może zostać zmniejszony w wyniku oceny projektu. Powodem modyfikacji wnioskowanego dofinansowania, polegającym na jego procentowym lub kwotowym zmniejszeniu, może być uznanie części kosztów projektu za niekwalifikowane lub/i dostosowanie do odpowiednich przepisów regulujących zasady pomocy publicznej. Dokładny poziom dofinansowania zostanie określony w wyniku oceny projektu dla każdego projektu indywidualnie.
3. Wypełnione karty oceny wniosku są podpisywane przez osoby oceniające oraz akceptowane przez kierującego komórką ekologiczną NFOŚiGW, w której prowadzona jest ocena wniosków.

## Rozdział VII

### Lista rankingowa

#### § 13

1. Wnioski, które w wyniku oceny uzyskały wymaganą minimalną liczbę punktów, zestawiane są w kolejności od najwyższej ocenionych do najniższej ocenionych na liście rankingowej.
2. Projekt listy rankingowej zostaje przekazany do Komitetu ds. Wyboru Projektów, który dokonuje przeglądu listy rankingowej i w uzasadnionych przypadkach może ją modyfikować. Jeśli tego typu modyfikacje prowadzą do usunięcia projektu z listy, dany wnioskodawca jest powiadamiany o tym na piśmie i otrzymuje uzasadnienie odrzucenia projektu.
3. Oprócz podstawowej listy rekomendowanych projektów, Komitet ds. Wyboru Projektów może również wskazać projekty do zamieszczenia na liście rezerwowej.

4. Umieszczenie wniosku na liście rankingowej nie stanowi zobowiązania do udzielenia dofinansowania.
5. Listy rankingowe, po ich zatwierdzeniu przez Komitet ds. Wyboru Projektów publikowane są na stronie internetowej NFOŚiGW oraz Ministerstwa Środowiska.

## Rozdział VIII

### Decyzja o dofinansowaniu

#### § 14

1. Komitet ds. Wyboru Projektów przedkłada Operatorowi Programu listę rekomendowanych projektów, a Operator Programu powiadamia wnioskodawców o wynikach wyboru projektów.
2. Dofinansowanie otrzymują projekty z listy rankingowej, które otrzymały największą liczbę punktów do momentu wyczerpania alokacji. Ostateczną decyzję o pozycji projektów na liście rankingowej oraz o przyznaniu dofinansowania podejmuje Komitet ds. Wyboru Projektów.
3. W przypadku, gdy suma wnioskowanego dofinansowania przez projekty, które przeszły pozytywnie ocenę, przekracza dostępną alokację, projekty dzielą się na podstawowe i rezerwowe.
4. W przypadku powstania wolnych środków, projekt rezerwowy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów otrzymuje status projektu podstawowego.
5. W przypadku, w którym projekty umieszczone na liście rankingowej otrzymały jednakową liczbę punktów, a suma wnioskowanego w ramach tych projektów dofinansowania przekracza pozostałą dla konkursu alokację, wszystkie takie projekty traktowane są jednakowo, a decyzję w zakresie przyznania dofinansowania podejmuje Komitet ds. Wyboru Projektów.
6. W przypadku, gdy wartość wnioskowanego dofinansowania ostatniego z projektów podstawowych przekracza pozostałą alokację dla konkursu, wnioskodawca poproszony jest pisemnie o wyrażenie zgody na realizację projektu przy obniżonym dofinansowaniu. W przypadku powstania wolnej kwoty w pierwszej kolejności jest ona przekazywana dla tego projektu do pełnej wysokości wnioskowanego dofinansowania, o czym informuje się wnioskodawcę w ww. piśmie.

## Rozdział IX

### Zawarcie umowy

#### § 15

1. Dla wniosków, które uzyskały pozytywną decyzję o dofinansowaniu, NFOŚiGW przygotowuje umowę w sprawie Projektu.
2. Plan Wdrażania Projektu, po aktualizacji i zaakceptowaniu przez NFOŚiGW, stanowi załącznik do umowy.
3. Zobowiązanie Operatora Programu oraz NFOŚiGW powstaje w dniu zawarcia w formie pisemnej umowy, o której mowa w ust. 1, ustalającej warunki dofinansowania przedsięwzięcia oraz prawa i obowiązki stron.

## Rozdział X

### Postanowienia końcowe

#### § 16

Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień regulaminu rozstrzyga Operator Programu.

#### § 17

Złożenie wniosku o dofinansowanie w trybie konkursowym, w ramach Programu PL04, oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych.

#### § 18

1. Wskazane w regulaminie terminy rozpatrywania wniosków przez NFOŚiGW mają charakter instrukcyjny, chyba że Regulamin wiąże z nimi określone sankcje.
2. Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego informowania NFOŚiGW o każdej zmianie danych adresowych pod rygorem, że dostarczenie pisma przez NFOŚiGW pod dotychczas znany adres wnioskodawcy zostanie uznane za skuteczne.

#### § 19

1. Operator Programu może, w uzasadnionych przypadkach, zmienić postanowienia Regulaminu. Zmiany te, z wyjątkiem zmian na korzyść beneficjentów, nie dotyczą wniosków w trwającym konkursie.
2. Niezależnie od postanowienia ust. 1, NFOŚiGW zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami w przypadku zmian w obowiązującym prawie.

Załączniki do Regulaminu:

1. Metodyka obliczania wskaźnika efektywności kosztowej uzyskania efektu ekologicznego (WK).
2. Umowa z dnia 28.01.2013r. w sprawie Programu PL04 „Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii” wraz załącznikami.
3. Kryteria oceny projektów Programu PL04 ”Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii”.
4. Wytyczne w sprawie kwalifikowalności wydatków w ramach Programu Operacyjnego PL04.